

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Ersthelferschule MV (Lübecker Allee 49, 18437 Stralsund)

§ 1 Geltungsbereich

- (1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge über die Teilnahme an Schulungen, Kursen (z. B. Erste-Hilfe-Kurse für Fahrschüler, Ersthelfer in Betrieben, Erste Hilfe am Kind) sowie Zusatzleistungen (z. B. Sehtests), die zwischen der **Ersthelferschule MV** (nachfolgend „Anbieter“) und dem Vertragspartner (nachfolgend „Teilnehmer“ oder „Auftraggeber“) geschlossen werden.
- (2) Abweichende oder ergänzende Bedingungen des Teilnehmers werden nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, der Anbieter hat ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich zugestimmt.

§ 2 Vertragsschluss und Buchung

- (1) Anmeldungen können online über das Buchungsportal:
<https://eventfrog.de/ersthelfer>, per E-Mail, telefonisch oder schriftlich erfolgen.
- (2) Die Darstellung der Kurse auf der Website stellt kein rechtlich bindendes Angebot, sondern eine Aufforderung zur Abgabe einer Buchung dar. Der Vertrag kommt erst durch die Anmeldebestätigung des Anbieters in Textform (z. B. E-Mail) zustande.
- (3) Da die Teilnehmerzahl für die Kurse begrenzt ist, werden Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

§ 3 Preise und Zahlungsbedingungen

- (1) Es gelten die zum Zeitpunkt der Buchung angegebenen Kurspreise. Alle Preise verstehen sich in Euro (€).
- (2) **Zahlungsarten:**
 - **Bar- oder Kartenzahlung:** Soweit nicht anders vereinbart, ist die Kursgebühr vor Beginn der Schulung direkt vor Ort zu entrichten.
 - **Rechnung / Kostenübernahme durch Berufsgenossenschaften (BG):** Bei betrieblichen Ersthelfer-Schulungen erfolgt die Abrechnung über die jeweilige Berufsgenossenschaft/Unfallkasse, sofern das vom Kostenträger geforderte Abrechnungsformular vor Kursbeginn vollständig ausgefüllt und gestempelt vorliegt. Liegt die Genehmigung zum Kursende nicht vor, haftet der Auftraggeber/Arbeitgeber als Selbstzahler für die Kursgebühren. *(Hinweis: Bei rein privaten/nicht-BG-fähigen Kursen entfällt die BG-Abrechnung).*
- (3) Zusatzleistungen (z. B. Sehtests) werden, sofern gebucht, gesondert berechnet und sind vor Ort zu begleichen.

§ 4 Rücktritt, Stornierung und Nichterscheinen

(1) Stornierung durch den Teilnehmer:

- Ein kostenfreier Rücktritt ist bis zu **72 Stunden** vor Kursbeginn in Textform (E-Mail ausreichend) möglich.
- Bei einer späteren Stornierung oder bei unentschuldigtem Nichterscheinen am Kurstag wird die volle Kursgebühr fällig, da der Platz kurzfristig nicht mehr neu besetzt werden kann.
- Die Entsendung einer Ersatzperson ist bis zum Kursbeginn ohne zusätzliche Kosten möglich.

§ 5 Absage oder Änderung von Kursen durch den Anbieter

- (1) Der Anbieter ist berechtigt, Kurse aus wichtigem Grund abzusagen oder zu verschieben (z. B. bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl, Erkrankung des Dozenten oder höherer Gewalt).
- (2) Im Falle einer Absage durch den Anbieter wird ein bereits gezahltes Entgelt vollständig erstattet oder auf Wunsch auf einen Ausweichtermin umgebucht. Weitergehende Ansprüche (z. B. Erstattung von Fahrtkosten) sind ausgeschlossen, es sei denn, dem Anbieter fällt Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last.

§ 6 Teilnahmevoraussetzungen & Pflichten der Teilnehmer

- (1) Der Teilnehmer ist verpflichtet, pünktlich zum angegebenen Kursbeginn zu erscheinen. Verspätungen führen dazu, dass die gesetzlich vorgeschriebene Mindestunterrichtszeit (z. B. 9 Unterrichtseinheiten nach § 19 FeV / DGUV) nicht erreicht wird. In diesem Fall kann keine Teilnahmebescheinigung ausgestellt werden; ein Anspruch auf Erstattung besteht nicht.
- (2) Der Teilnehmer hat sich während des Kurses so zu verhalten, dass der Ablauf und andere Teilnehmer nicht gestört werden. Bei groben Verstößen kann der Teilnehmer vom Kurs ausgeschlossen werden.
- (3) Der Teilnehmer hat für die praktischen Übungen geeignete, bequeme Kleidung zu tragen.

§ 7 Bescheinigungen und Zertifikate

- (1) Die Teilnahmebescheinigung (z. B. für die Führerscheinstelle oder die Berufsgenossenschaft) wird erst nach vollständiger Teilnahme am

gesamten Kurs und vollständiger Bezahlung der Kursgebühr ausgehändigt bzw. zugeschickt.

- (2) Für die Ausstellung von Ersatzbescheinigungen (z. B. bei Verlust der Originalbescheinigung) wird eine Bearbeitungsgebühr von **10,00€** erhoben.

§ 8 Haftung

- (1) Der Anbieter haftet uneingeschränkt für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung des Anbieters oder seiner Erfüllungsgehilfen beruhen.
- (2) Für sonstige Schäden haftet der Anbieter nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Für mitgebrachte Garderobe, Wertsachen oder sonstige persönliche Gegenstände übernimmt der Anbieter keine Haftung.

§ 9 Datenschutz

Die Erhebung, Speicherung und Verarbeitung personenbezogener Daten (z. B. für Teilnahmebescheinigungen, Abrechnungen und Sehtests) erfolgt streng nach den gesetzlichen Bestimmungen der DSGVO und des BDSG. Ausführliche Informationen finden Sie in unserer separaten Datenschutzerklärung.

§ 10 Schlussbestimmungen

- (1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.
- (2) Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon unberührt.

Stand: 23.07.2026