

# ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

für das Event „Memories & Matcha“

|                       |                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Veranstalterin</b> | MORANGO WORLDWIDE by Fehr                     |
| <b>Event</b>          | Memories & Matcha                             |
| <b>Datum / Zeit</b>   | 4. September 2026, 19:00–23:00 Uhr            |
| <b>Ort</b>            | Café Limani, Bahnhofstrasse 11, 8620 Wetzikon |

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen („AGB“) regeln den Erwerb und die Nutzung von Tickets sowie die Teilnahme am oben genannten Event. Mit Abschluss des Ticketkaufs akzeptiert die buchende Person diese AGB.

## 1. Vertragsparteien und Geltungsbereich

Vertragspartnerin der ticketkaufenden beziehungsweise teilnehmenden Person ist MORANGO WORLDWIDE by Fehr („Veranstalterin“). Das Café Limani ist Veranstaltungsort und Kooperationspartner, jedoch nicht Vertragspartner für den Ticketkauf, soweit im Ticketangebot nicht ausdrücklich etwas anderes angegeben wird.

Ergänzend können die Nutzungs- und Zahlungsbedingungen der eingesetzten Ticketplattform gelten. Bei Widersprüchen bezüglich der Eventleistung gehen diese AGB vor; zwingende Bestimmungen der Ticketplattform und des anwendbaren Rechts bleiben vorbehalten.

## 2. Vertragsabschluss und Ticket

Der Vertrag kommt zustande, sobald der Ticketkauf über die angegebene Verkaufsplattform erfolgreich abgeschlossen und bestätigt wurde. Das Ticket berechtigt eine Person zum Eintritt. Die Bestellbestätigung und das Ticket sind bis nach dem Event aufzubewahren und auf Verlangen beim Einlass vorzuweisen.

Die teilnehmende Person ist dafür verantwortlich, bei der Bestellung vollständige und korrekte Angaben zu machen. Offensichtliche Fehler sind der Veranstalterin möglichst umgehend per E-Mail mitzuteilen.

## 3. Preis und enthaltene Leistungen

Massgeblich ist der beim Ticketkauf ausgewiesene Gesamtpreis. Soweit im Ticketangebot nicht anders angegeben, umfasst das Ticket:

- die Teilnahme am Event „Memories & Matcha“;
- ein persönliches Fotobuch mit 30 Seiten im für das Event festgelegten Format und Umfang, inklusive Standardlieferung an die beim Bestellprozess angegebene Lieferadresse; sowie
- ein Getränk nach Wahl aus dem für das Event vorgesehenen Angebot des Café Limani.

Weitere Getränke, Speisen, Zusatzseiten, Upgrades, Sonderausstattungen oder Expresslieferungen sind nicht inbegriffen und nur dann kostenpflichtig, wenn sie von der teilnehmenden Person freiwillig zusätzlich bestellt werden. Allfällige Einschränkungen des Getränkeangebots, insbesondere aufgrund von Verfügbarkeit, Altersschutz oder betrieblichen Vorgaben des Cafés, bleiben vorbehalten.

#### **4. Teilnahme, Einlass und Ablauf**

Der Einlass beginnt um 19:00 Uhr. Der kommunizierte Ablauf dient als Orientierung und kann aus organisatorischen Gründen angepasst werden. Die Gestaltung des Fotobuchs erfolgt am eigenen Mobiltelefon und in einem lockeren, individuellen Tempo. Teilnehmende dürfen das Event vor dem offiziellen Ende verlassen; daraus entsteht kein Anspruch auf eine anteilige Rückerstattung.

Die Hausordnung und die berechtigten Anweisungen der Veranstalterin sowie des Café Limani sind einzuhalten. Personen, die andere gefährden, erheblich stören oder sich trotz Aufforderung nicht an die Regeln halten, können vom Event ausgeschlossen werden. In diesem Fall besteht grundsätzlich kein Anspruch auf Rückerstattung, soweit der Ausschluss sachlich gerechtfertigt ist.

#### **5. Stornierung, Nichterscheinen und Übertragung**

Ticketkäufe sind verbindlich. Das Schweizer Recht sieht für gewöhnliche Onlinekäufe kein allgemeines Widerrufsrecht vor. Eine Rückerstattung bei persönlicher Verhinderung, verspäteter Ankunft, vorzeitigem Verlassen oder Nichterscheinen ist daher ausgeschlossen, soweit nicht zwingendes Recht oder die nachfolgenden Bestimmungen etwas anderes vorsehen.

Das Ticket kann bis spätestens 24 Stunden vor Eventbeginn kostenlos auf eine andere Person übertragen werden. Die ursprüngliche buchende Person muss der Veranstalterin den vollständigen Namen und die E-Mail-Adresse der Ersatzperson rechtzeitig an [orangoworldwide@gmail.com](mailto:orangoworldwide@gmail.com) mitteilen. Ein gewerblicher Weiterverkauf oder ein Weiterverkauf zu einem höheren als dem bezahlten Preis ist nicht gestattet.

#### **6. Absage, Verschiebung und höhere Gewalt**

Muss die Veranstalterin das Event absagen, wird der tatsächlich bezahlte Ticketpreis über die ursprüngliche Zahlungsart beziehungsweise nach den Abläufen der Ticketplattform zurückerstattet. Weitergehende Kosten, insbesondere Reise-, Übernachtungs- oder Betreuungskosten, werden nicht ersetzt, soweit gesetzlich zulässig.

Bei einer Verschiebung bleibt das Ticket für den Ersatztermin gültig. Kann die teilnehmende Person den Ersatztermin nicht wahrnehmen, kann sie innerhalb der in der Mitteilung genannten Frist die Rückerstattung des bezahlten Ticketpreises verlangen.

Bei Ereignissen ausserhalb des zumutbaren Einflussbereichs der Veranstalterin, insbesondere behördlichen Anordnungen, Naturereignissen, Epidemien, erheblichen Betriebsstörungen, Ausfall des Veranstaltungsorts oder vergleichbaren Fällen höherer Gewalt, darf die Veranstalterin das Event verschieben, anpassen oder absagen. Die gesetzlichen Rechte der Teilnehmenden bleiben vorbehalten.

#### **7. Fotobuch, Inhalte und Mitwirkung**

Für die Erstellung des Fotobuchs benötigt die teilnehmende Person ein geeignetes, ausreichend geladenes Mobilgerät, Internetzugang sowie eigene digitale Bilder. Die Veranstalterin kann Hilfestellung leisten, schuldet jedoch nicht die vollständige Gestaltung im Namen der teilnehmenden Person.

Die teilnehmende Person bestätigt, dass sie zur Nutzung und Vervielfältigung der hochgeladenen Bilder und Texte berechtigt ist und dadurch keine Rechte Dritter verletzt. Unzulässige, rechtswidrige oder persönlichkeitsverletzende Inhalte dürfen nicht hochgeladen oder zur Produktion eingereicht werden.

Die teilnehmende Person prüft vor der endgültigen Bestellung insbesondere Bildauswahl, Zuschnitt, Reihenfolge, Text, Schreibweise und Lieferadresse. Für von ihr freigegebene Gestaltungs- oder Eingabefehler haftet die Veranstalterin nur, soweit sie diese zu vertreten hat.

## 8. Produktion und Lieferung des Fotobuchs

Das Fotobuch wird nach der endgültigen Freigabe durch die teilnehmende Person produziert und an die angegebene Adresse versandt. Lieferzeiten sind, soweit nicht ausdrücklich verbindlich zugesichert, Richtwerte. Die Veranstalterin darf für Produktion, Zahlungsabwicklung und Versand geeignete Dienstleister einsetzen.

Die teilnehmende Person muss erkennbare Produktions- oder Transportschäden möglichst rasch nach Erhalt mit aussagekräftigen Fotos und der Bestellreferenz an morangoworldwide@gmail.com melden. Gesetzliche Gewährleistungsrechte bleiben vorbehalten. Bei einer falschen oder unvollständigen Lieferadresse können zusätzliche Versandkosten der teilnehmenden Person belastet werden, sofern sie die fehlerhafte Angabe zu vertreten hat.

## 9. Allergien, Gesundheit und persönliche Gegenstände

Allergien, Unverträglichkeiten oder besondere Ernährungsbedürfnisse sind bei der Buchung oder spätestens vor dem Event mitzuteilen. Trotz sorgfältiger Organisation kann keine vollständig allergenfreie Zubereitung oder Umgebung garantiert werden. Bei schweren Allergien ist vorab eine individuelle Abklärung mit der Veranstalterin erforderlich.

Die Teilnahme erfolgt in eigener Verantwortung. Für persönliche Gegenstände, insbesondere Mobiltelefone, Taschen und Ladegeräte, sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich.

## 10. Foto- und Videoaufnahmen am Event

Am Event können Foto- und Videoaufnahmen zu Dokumentations- und Marketingzwecken erstellt werden. Teilnehmende werden vor Ort transparent darauf hingewiesen. Wer nicht erkennbar aufgenommen oder veröffentlicht werden möchte, kann dies vor oder während des Events jederzeit dem Eventteam mitteilen; die Veranstalterin wird diesen Wunsch angemessen berücksichtigen.

Nahaufnahmen oder gezielt inszenierte Aufnahmen einzelner Personen werden nur mit entsprechender Einwilligung veröffentlicht. Eine erteilte Einwilligung kann für die zukünftige Verwendung jederzeit per E-Mail widerrufen werden; bereits rechtmässig erfolgte Veröffentlichungen bleiben davon unberührt, soweit gesetzlich zulässig.

## 11. Datenschutz

Die Veranstalterin bearbeitet Personendaten nur soweit dies für Ticketabwicklung, Durchführung des Events, Kommunikation, Produktion und Lieferung des Fotobuchs, Kundenservice sowie die Erfüllung gesetzlicher Pflichten erforderlich ist. Dazu können insbesondere Name, Kontaktdaten, Bestell- und Zahlungsinformationen, Lieferadresse sowie die für das Fotobuch bereitgestellten Inhalte gehören.

Personendaten können an notwendige Dienstleister, insbesondere Ticket-, Zahlungs-, Hosting-, Produktions- und Versanddienstleister, weitergegeben werden. Diese bearbeiten Daten im Rahmen ihrer jeweiligen Aufgaben und vertraglichen beziehungsweise gesetzlichen Pflichten. Es gilt ergänzend die jeweils veröffentlichte Datenschutzerklärung der Veranstalterin und gegebenenfalls der Ticketplattform.

Datenschutzanfragen können an morangoworldwide@gmail.com gerichtet werden.

## 12. Haftung

Die Veranstalterin haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen. Soweit gesetzlich zulässig, ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit sowie für indirekte Schäden und Folgeschäden ausgeschlossen. Die Haftung für vorsätzlich oder grobfahrlässig verursachte Schäden sowie für Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit wird nicht ausgeschlossen.

Für Störungen oder Ausfälle von Leistungen Dritter, insbesondere der Ticketplattform, Zahlungsdienstleister, Telekommunikations- oder Versandunternehmen, haftet die Veranstalterin nur, soweit sie diese zu vertreten hat. Zwingende gesetzliche Ansprüche bleiben unberührt.

### **13. Änderungen dieser AGB und salvatorische Klausel**

Für den Ticketkauf gilt die im Zeitpunkt des Vertragsabschlusses veröffentlichte Fassung dieser AGB. Änderungen nach Vertragsabschluss werden nur wirksam, soweit sie für die teilnehmende Person zumutbar sind, gesetzlich erforderlich werden oder ausdrücklich vereinbart werden.

Sollte eine Bestimmung dieser AGB unwirksam oder undurchsetzbar sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt die gesetzliche Regelung.

### **14. Anwendbares Recht und Gerichtsstand**

Es gilt schweizerisches Recht. Für Streitigkeiten gelten die gesetzlichen Gerichtsstände. Zwingende Gerichtsstände, insbesondere für Konsumentinnen und Konsumenten, bleiben vorbehalten.

### **15. Kontakt und Impressum**

MORANGO WORLDWIDE by Fehr

Einzelunternehmen mit Sitz in Zürich

c/o DOM Zurich GmbH

Max-Högger-Strasse 6

8048 Zürich, Schweiz

E-Mail: morangoworldwide@gmail.com

UID: CHE-306.560.405

CH-ID: CH-020-1097267-3

EHRA-ID: 1627010

*Stand: 14. August 2026*