

# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs) für Sponsoren und Teilnehmende am MAIK Update 2026

Das MAIK Update - Strategietage außerklinische Intensivversorgung findet vom 3. - 4. Februar 2026 im AMERON Hotel Speicherstadt in Hamburg statt.

Hier finden Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Sponsoren und Teilnehmende.

Nehmen Sie gern Kontakt zu uns auf, wenn Sie Fragen haben!

Mail: [maik@deutschefachpflege.de](mailto:maik@deutschefachpflege.de)

Telefon: 0800 66 80 100

Web: [www.maik-update.de](http://www.maik-update.de)

<b>A - Z für Sponsoren/ AGBs</b>	Änderungen vorbehalten. Die hier aufgeführten Hinweise sind Vertragsbestandteil und gelten mit der Anmeldung als angenommen. München, den 20. November 2025.
<b>Abendprogramm</b>	Am Dienstag, 3. Februar 2026, findet um 19 Uhr ein get together in der „Cantina ristorante & bar“ im AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt statt.
<b>Anfahrt</b>	Die Adresse des Tagungshotels lautet: AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt, Am Sandtorkai 4, 20457 Hamburg Der Flughafen Hamburg ist etwa 12 km entfernt. Der Hamburger Hauptbahnhof ist ca. 1,5 km entfernt, so dass das AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt in etwa 20 Minuten zu Fuß erreicht werden kann. Mit öffentlichen Verkehrsmitteln besteht ebenfalls die Möglichkeit, den Veranstaltungsort schnell zu erreichen. Vom ZOB am Hamburger Hauptbahnhof verkehrt tagsüber im 10-Minuten-Takt die Buslinie 2 Richtung Schenefeld/Achterndiek, die Fahrt bis zur Station „Am Sandtorkai“ dauert etwa 9 Minuten. Von der Haltestelle sind es nur noch wenige Schritte bis zum Veranstaltungsort.

<b>Anmeldung Sponsoren</b>	<p>Die Anmeldung erfolgt über die zur Verfügung gestellten Formulare. Anmeldungen unter Vorbehalt werden nicht berücksichtigt. Die Eintragung im Anmeldeformular ist ordnungsgemäß vorzunehmen. Nachteilige Folgen aus einer nicht ordnungsgemäß ausgefüllten Anmeldung trägt der Sponsor. Mit der Abgabe der Anmeldung erkennt der Sponsor die allgemeinen Teilnahmebedingungen zur Veranstaltung an. Nach Eingang des unterschriebenen Anmeldeformulars unterbreitet die DEUTSCHEFACHPFLEGE ein bindendes Vertragsangebot, insbesondere hinsichtlich eines Workshop-Slots. Dieses Vertragsangebot kann der Sponsor innerhalb einer Frist von 14 Tagen gegenüber der Firma annehmen. Die Auftragsbestätigung erfolgt schriftlich. Mit dem fristgerechten Zugang der Auftragsbestätigung entsteht ein bindender Vertrag zwischen der Firma und der DEUTSCHENFACHPFLEGE. Anmeldeschluss ist der 15. Januar 2026.</p>
<b>Anmeldung Teilnehmende</b>	<p>Bitte melden Sie sich durch die Buchung eines Tickets auf der Webseite <a href="http://www.maik-update.de">www.maik-update.de</a> zum Kongress an. Sie können Ihr Ticket auch vor Ort am Kongresscounter erwerben. Dieser hat am 3. und 4. Februar jeweils ab 8:00 Uhr geöffnet. Für den schnellen Einlass zu Kongressbeginn empfehlen wir die Buchung vorab online vorzunehmen.</p>
<b>Anwendbares Recht, Gerichtsstand und Erfüllungsort</b>	<p>Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Soweit gesetzlich zulässig, wird als Erfüllungsort und Gerichtsstand München vereinbart.</p>
<b>Begleitende Zusatzveranstaltungen</b>	<p>Finden MAIK Update-begleitende Zusatzveranstaltungen statt, wird – so möglich – Rücksicht auf die Inhalte und die Mitbewerbersituation bei Parallel-Veranstaltungen genommen. Anspruch auf einen bestimmten Zeitpunkt bzw. Raum bestehen nicht. Alle Informationen zu den kongressbegleitenden Zusatzveranstaltungen werden von der DEUTSCHENFACHPFLEGE auf der Kongress-Homepage, in den Pressemitteilungen und im Rahmen ihrer Öffentlichkeitsarbeit bekannt gegeben. Deshalb ist es notwendig, dass die Firma pünktlich und vollständig den Titel und das Programm der kongressbegleitenden Zusatzveranstaltung der DEUTSCHENFACHPFLEGE mitteilt. Bei verspäteter Übermittlung besteht die Gefahr, dass die Informationen nicht oder unvollständig erscheinen. Für die Zusatzveranstaltungen werden i.d.R. die Räume zur Verfügung gestellt, die auch in den normalen Kongressablauf eingebunden sind. Bereits vorhandene Technik und Ausstattung werden dem Veranstalter zur Verfügung gestellt. Ein Anspruch auf Umbauten besteht nicht, nach Möglichkeit wird jedoch auf entsprechende Wünsche eingegangen. Eventuell entstehende Zusatzkosten übernimmt die Firma. Diese ist grundsätzlich selbst für eine mögliche Fortbildungszertifizierung der kongressbegleitenden Zusatzveranstaltungen und die Ausgabe der Zertifikate vor Ort verantwortlich.</p>

<p><b>Besondere Leistungen für Sponsoren</b></p>	<p>Die Vergabe der Sponsoringleistungen erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs der Bestellungen. Es können keine Optionen auf bestimmte Angebote gegeben werden. Mit der Zusendung der unterzeichneten Sponsoringformulare gilt die Zusage als verbindlich. Mit der Anmeldung werden die Allgemeinen Teilnahme- und Geschäftsbedingungen anerkannt. Der Vertrag ist mit Zugang der Auftragsbestätigung geschlossen. Rechnungen sind mit Zustellung sofort und ohne Abzug fällig. Die angegebenen Preise verstehen sich netto, zzgl. der zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gesetzlich gültigen MwSt. Die Rechnungsstellung für die Sponsoringleistungen erfolgt durch die DEUTSCHEFACHPFLEGE. Die Sponsoringangebote beinhalten bestimmte Präsentationsleistungen. Zusätzliche Präsenz durch die Platzierung von Werbematerial ist im Rahmen einzelner Angebote möglich. Die Kosten für Werbematerial, Broschüren, etc. sind im Sponsoringpreis nicht enthalten und sind vom Sponsor selbst zu begleichen. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE wird rechtzeitig über alle Details der Abwicklung der gebuchten Sponsorleistung informieren. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE verpflichtet sich zur Umsetzung bzw. Überwachung der beschriebenen Präsentationsleistungen. Das Firmenlogo muss als .eps-Datei für den Druck und als .gif- oder .jpg-Datei für die Internetpräsentation zur Verfügung stehen und wird gemäß der von der Firma übersandten Datei verwendet.</p>
<p><b>Bestellformulare</b></p>	<p>Die Bestellformulare sind per E-Mail an <a href="mailto:maik@deutschefachpflege.de">maik@deutschefachpflege.de</a> zu schicken. Es erfolgt keine Eingangsbestätigung der bestellten Leistungen. Bitte wenden Sie sich im Zweifelsfall an den Veranstalter. Es gelten dabei die allgemeinen Lieferungs- und Zahlungsbedingungen des Veranstalters bzw. des Servicepartners. Bitte beachten Sie den Rücksendetermin für alle Bestellformulare.</p>
<p><b>Bewachung</b></p>	<p>Das AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt ist ein öffentliches Gebäude, d.h. es gehen dort nachts auch Menschen aus und ein. Während der Vorträge und Workshops ist keine Bewachung von persönlichen Gegenständen, Werbematerial (wie z.B. Roll-ups) vorgesehen. Vorsicht: Achten Sie auf Ihre Wertgegenstände! Für Schäden / oder Diebstahl können wir leider keine Haftung übernehmen.</p>
<p><b>Bildrechte / Tonaufbereitungen</b></p>	<p>Fotografien, Film-, Video- und Fernsehaufnahmen vom Veranstaltungsgeschehen durch den Veranstalter und mit seiner Zustimmung durch die Presse und das Fernsehen sind zulässig und dürfen unentgeltlich in Medienveröffentlichungen und für die MAIK Update-bezogene Eigenwerbung der DEUTSCHENFACHPFLEGE verwendet werden, ohne dass die Firma hiergegen Einwendungen oder Vergütungsansprüche erheben kann. Bild- und Tonaufnahmen bzw. Übertragungen der Firma oder Dritter bedürfen aber der Zustimmung von der DEUTSCHENFACHPFLEGE sowie der beteiligten Personen.</p>
<p><b>Datenschutz</b></p>	<p>Ihre Daten werden zum Zweck der Leistungserbringung vom Veranstalter gemäß den Bestimmungen der Datenschutzgesetze gespeichert und verarbeitet. Zu diesem Zweck werden die Daten erforderlichenfalls an Service-Partner übermittelt.</p>

<b>Datenschutzklausel</b>	<p>Alle personenbezogenen Daten unterliegen nach den gesetzlichen Vorgaben dem Datenschutz. Erheben, Speichern und Verarbeiten persönlicher Daten geschieht ausschließlich zu Organisations- und Durchführungszwecken des MAIK Update. Daten werden nur an Dritte weitergegeben, wenn diese direkt in den Kongress- bzw. Veranstaltungsablauf involviert sind und wenn der organisatorische Ablauf dies erforderlich macht. Mit der Unterschrift auf dem von der DEUTSCHENFACHPFLEGE zur Verfügung gestellten Anmeldeformular erklärt der jeweilige Unterzeichner sein Einverständnis, dass seine Angaben zur Person nur im Zusammenhang mit dem MAIK Update und dessen Abwicklung erfasst, gespeichert, verarbeitet werden. Erteilt eine Firma ihr Einverständnis nicht, ist die DEUTSCHEFACHPFLEGE berechtigt, der Firma die Zulassung zum MAIK Update zu verweigern.</p>
<b>Diebstahlverhütung</b>	<p>Das AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt ist öffentlich zugänglich, achten Sie daher bitte auf Ihre persönlichen Gegenstände/Wertgegenstände. Für Schäden, Verlust oder Diebstahl kann vom Veranstalter keine Haftung übernommen werden.</p> <p>Auch für Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl von Werbematerialien haftet der Veranstalter nicht.</p>
<b>Fälligkeit und Zahlung, Verzug, Aufrechnung</b>	<p>Der Teilnahmebetrag ist bei Erhalt der Rechnung fällig. Kommt der Teilnehmer / die Teilnehmerin in Zahlungsverzug, ist die DEUTSCHEFACHPFLEGE berechtigt, Verzugszinsen i.H.v. 5 % über dem Basiszinssatz (§ 247 Abs. 1 BGB) p.a. zu fordern. Wenn die DEUTSCHEFACHPFLEGE einen höheren Verzugschaden nachweist, kann dieser geltend gemacht werden. In gleicher Weise ist der Teilnehmer / die Teilnehmerin berechtigt, den Nachweis zu führen, dass ein Schaden überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger ist, als von der DEUTSCHENFACHPFLEGE geltend gemacht. Die Bezahlung erfolgt auf Rechnung. Die Bezahlung durch Übersendung von Bargeld oder Schecks ist nicht möglich; bei Verlust übernimmt die DEUTSCHEFACHPFLEGE keine Haftung. Der Teilnehmer / die Teilnehmerin kann nur mit rechtskräftig festgestellten oder von DEUTSCHENFACHPFLEGE schriftlich anerkannten Ansprüchen aufrechnen. Zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechts ist der Teilnehmer / die Teilnehmerin nur insoweit befugt, als sein/ihr Gegenanspruch auf demselben Vertragsverhältnis beruht.</p>
<b>Fotos</b>	<p>Auf dem MAIK Update werden Fotos von Referierenden und Teilnehmenden gemacht.</p> <p>Mit dem Betreten des Veranstaltungsortes erklären Teilnehmende ihr stillschweigendes Einverständnis, dass Foto- und ggf. Videoaufnahmen entstehen können, die der Dokumentation und Öffentlichkeitsarbeit des Kongresses dienen.</p> <p>Personen, die nicht abgebildet werden möchten, haben dies aktiv vor Ort zu kommunizieren. Der Veranstalter sorgt für entsprechende Kennzeichnungen oder Rückzugsmöglichkeiten.</p>

<b>Geheimhaltung</b>	Während der gesamten Dauer der Zusammenarbeit sowie auch nach Beendigung dieses Vertrages, sind absolute Vertraulichkeit und Stillschweigen gegenüber Dritten über alle schützenswerten Vorgänge und Daten zu bewahren. Jede Partei wird diese Verpflichtung an die mit den Aufgaben befassten Personen und Erfüllungsgehilfen weitergeben und diese ebenfalls zum Stillschweigen verpflichten.
<b>Geltungsbereich</b>	Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Teilnehmer / der Teilnehmerin am MAIK Update 2026 und der DEUTSCHENFACHPFLEGE als Veranstalter des MAIK Update. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Teilnehmers / der Teilnehmerin haben keine Gültigkeit.
<b>Haftung und Verfallsklausel</b>	<p>Die Sessions auf dem MAIK Update werden von qualifizierten Referierenden sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE übernimmt keine Haftung für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit in Bezug auf die Inhalte, die vorgetragen und gezeigt werden.</p> <p>Die DEUTSCHEFACHPFLEGE haftet nicht für anfängliche Sachmängel. Ansprüche der Firma gegen die DEUTSCHEFACHPFLEGE verfallen, wenn diese nicht innerhalb von drei Monaten nach Fälligkeit gegenüber der anderen Vertragspartei schriftlich erhoben werden. Wenn die DEUTSCHEFACHPFLEGE den Anspruch schriftlich ablehnt oder sich nicht innerhalb von zwei Wochen nach der Geltendmachung des Anspruchs bereit erklärt, verfällt der Anspruch, wenn er nicht innerhalb von drei Monaten nach der Ablehnung oder des Fristlaufs gerichtlich geltend gemacht wird. Diese Fristen gelten nicht für Ansprüche der Firma gegenüber der DEUTSCHENFACHPFLEGE wegen Verletzung von Leben, Körper, Gesundheit sowie für Ansprüche, die sich aufgrund grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz ergeben.</p>
<b>Höhere Gewalt</b>	Liegen von der DEUTSCHENFACHPFLEGE nicht verschuldete zwingende Gründe vor oder im Falle höherer Gewalt, ist die DEUTSCHEFACHPFLEGE berechtigt, das MAIK Update abzusagen, zu verschieben oder zu verkürzen. Findet das MAIK Update aus den vorgenannten Gründen nicht statt, kann die DEUTSCHEFACHPFLEGE bis zu 25% der Rechnungssumme als allgemeine Unkosten einbehalten. Ein weitergehender Anspruch von der DEUTSCHENFACHPFLEGE gegen die Firma entsteht nur dann, wenn die Firma besondere, zusätzliche kostenpflichtige Arbeiten in Auftrag gegeben hat.
<b>Hotelreservierung</b>	Bitte buchen Sie selbst Ihr Hotelzimmer. Im AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt können Sie dies über die Hotel-Webseite.
<b>Kongressprogramm</b>	Das Kongressprogramm können Sie online einsehen unter <a href="http://www.maik-update.de/programm">www.maik-update.de/programm</a> Das Programm ist ab Dezember 2025 online. Änderungen vorbehalten!

<b>Leistungen für Sponsoren</b>	<p>Die Leistungen sind im Anmeldeformular definiert, zusätzlich erwünschte Leistungen (Auslegen von Flyern, Werbebroschüren, Zeitschriften u.ä.) müssen vor dem Kongress mit der DEUTSCHENFACHPFLEGE vereinbart werden. Nach der Genehmigung durch die DEUTSCHEFACHPFLEGE überwacht diese, dass die zusätzlichen Leistungen eingehalten werden. Keine Garantie übernimmt die DEUTSCHEFACHPFLEGE über die Anzahl der Kongressteilnehmenden, für das Erscheinen aller angekündigten Referent*innen und/oder Programminhalte. Auch Umsatzgarantien werden von der DEUTSCHENFACHPFLEGE nicht gegeben.</p>
<b>Leistung für Teilnehmende</b>	<p>Der Teilnahmebetrag versteht sich pro Person und Veranstaltungstermin zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer. Er beinhaltet Mittagessen, Kaffeepausen und Pausengetränke. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE behält sich vor, angekündigte Referierende durch andere zu ersetzen und notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung vorzunehmen. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt nicht möglich, werden die Teilnehmenden umgehend informiert. Die Teilnahmegebühr wird in diesem Fall erstattet. Ein Anspruch auf Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall ist ausgeschlossen, es sei denn, solche Kosten entstehen aufgrund grob fahrlässigen Verhaltens seitens der DEUTSCHENFACHPFLEGE. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE verpflichtet sich, bei eventuell auftretenden Leistungsstörungen alles Zumutbare zu unternehmen, um zu einer Behebung oder Begrenzung der Störung beizutragen.</p>
<b>Lieferungen</b>	<p>Sie können Ihr Material ab Montag, den 2. Februar 2026, an das AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt anliefern. Es ist wichtig, dass Sie die Sendungen genau beschriften. Material, das vor dem 2. Februar 2026 angeliefert wird, kann nicht angenommen werden. Bitte geben Sie auf dem Lieferschein und der Sendung zusammen mit der Absender-Adresse auch eine Telefonnummer an.</p> <p>Sendungen adressieren Sie bitte deutlich sichtbar an:          AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt          MAIK Update 2026          Ihr Firmenname / Ihre Ansprechperson, Am Sandtorkai 4, 20457 Hamburg</p>
<b>Mündliche Vereinbarung</b>	<p>Änderungen und Ergänzungen von Bedingungen bedürfen der Schriftform. Mündliche Abmachungen müssen, um Gültigkeit zu erlangen, von der DEUTSCHENFACHPFLEGE schriftlich bestätigt werden.</p>
<b>Urheberrechte</b>	<p>Die Präsentationen der Referierenden sowie die Kongressunterlagen (Programmheft, Flyer, Auslagen) sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der Präsentationen und der Kongressunterlagen ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung der / des jeweiligen Referierenden bzw. der DEUTSCHENFACHPFLEGE gestattet.</p>
<b>Präsentationsmöglichkeiten</b>	<p>Präsentationsleistungen erfolgen in der Regel in der Reihenfolge des Eingangs. Auf bestimmte Leistungen können keine Optionen vergeben werden.</p>

<b>Preisübersicht / Zusatzangebote</b>	<p>Alle Preise für das MAIK Update 2026 finden Sie auf der Kongresswebseite unter dem Menüpunkt „Sponsoren und Partner“</p>
<b>Raumaufteilung / Saalnutzung</b>	<p>Im Großen Börsensaal des AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt finden die Vorträge und Diskussionsrunden statt. Der Konferenzraum „RIO 1 + 2“ wird für Workshops genutzt werden.</p>
<b>Rückholung des Materials</b>	<p>Bitte lassen Sie Ihr Material (Roll-ups, Flyer) nach der Veranstaltung abholen. Informieren Sie sich beim Hotel bis wann dies erfolgt sein muss.</p>
<b>Rücktritt / Nicht- teilnahme des Sponsors und pauschalierter Schadensersatz- anspruch</b>	<p>Stornierungen / Kündigungen von Verträgen müssen generell schriftlich bei der DEUTSCHENFACHPFLEGE eingereicht werden. Der Sponsor bleibt für den Fall, dass der gebuchte Workshop nicht stattfindet oder nur durch Tausch von einem anderen Sponsor entgeltlich durchgeführt werden kann, für die verbleibende Dauer der Veranstaltung zur Entrichtung des geschuldeten Beteiligungsentgeltes als Mindestschadenersatz verpflichtet. Findet sich für den Workshop des gekündigten Sponsors kein Ersatzsponsor, so ist die DEUTSCHFACHPFLEGE berechtigt, einen anderen Workshop auf Kosten des Sponsors durchzuführen, um ein geschlossenes Veranstaltungsprogramm zu gewährleisten. Für die Bemühungen der DEUTSCHFACHPFLEGE, den Workshop entgeltlich zu vermieten, hat der Sponsor einen pauschalierten Verwaltungsbetrag von netto 25% des Beteiligungsentgeltes, mindestens aber EUR 500,-, zzgl. der gesetzlichen gültigen Mehrwertsteuer zu bezahlen.</p> <p>Nach Vertragsschluss kann die Firma (Sponsor) bis zum 31.12.2025 den Vertrag kostenfrei stornieren / kündigen.</p> <p>Nach Ablauf dieser Frist sind 100% der vertraglich vereinbarten Gesamtsumme fällig.</p> <p>In jedem Fall ist von der Firma eine pauschale Bearbeitungsgebühr von EUR 200,- zu entrichten. Für Verträge, die zu einem Zeitpunkt geschlossen wurden, die bereits in der Stornierungs-/ Kündigungsfrist liegen, ist diese Regelung unverändert gültig. Stornierungsbedingungen, die in kongressspezifischen Unterlagen festgelegt sind, haben abweichend davon Vorrang.</p>
<b>Schlussbestim- mungen</b>	<p>Für alle Rechtsbeziehungen zwischen der DEUTSCHENFACHPFLEGE und der Firma gilt, auch wenn diese ihren Geschäftssitz im Ausland innehält, deutsches Recht; die Geltung des UN-Kaufrechts in seiner jeweiligen Fassung ist ausgeschlossen. Gerichtsstand ist der Geschäftssitz der DEUTSCHENFACHPFLEGE. Vertreten durch Daniel Klein. Eintragung im Handelsregister, Registergericht: Amtsgericht München Registernummer: HRB 205733, Umsatzsteuer-Identifikationsnummer gemäß §27 a Umsatzsteuergesetz: DE 290804034</p>

<b>Sicherheitsvorschriften</b>	<p>Es gelten vor dem Hotel und in der Hotelgarage die Bestimmungen der StVO. Die Gänge sind als Rettungswege immer frei zu halten. Die Feuerlöschgeräte, Notausgänge und Hinweisschilder müssen direkt erreichbar bzw. deutlich sichtbar sein. Die behördlichen Brand- und Strahlenschutz- sowie der Unfallverhütungsvorschriften sind einzuhalten. Die Firma garantiert die Weiterleitung aller Vorgaben und Vorschriften an alle Beteiligten und steht für die Einhaltung durch Dritte ein. Die internen Bestimmungen im Tagungshotel sind für alle Aussteller und deren Zulieferer verbindlich. Nach den Leitsätzen der Arbeitsgemeinschaft für Unfallverhütung dürfen die Aussteller nur einwandfreie gesicherte Maschinen, Apparate und sonstige Betriebseinrichtungen zeigen, die den berufsgenossenschaftlichen Unfallverhütungsvorschriften entsprechen. Für Schäden (Personen- oder Sachschaden) durch Maschinen, Apparate, Geräte usw. haftet die Firma.</p>
<b>Stornierung (Sponsoring)</b>	<p>Stornierungen / Kündigungen von Verträgen müssen generell schriftlich bei der DEUTSCHENFACHPFLEGE eingereicht werden. Der Aussteller bleibt für den Fall, dass die Standfläche nicht oder nur durch Tausch mit der Standfläche eines anderen Ausstellers entgeltlich vermietet werden kann, für die verbleibende Dauer der Veranstaltung zur Entrichtung des geschuldeten Beteiligungsentgeltes als Mindestschadenersatz verpflichtet. Findet sich für die Standfläche des gekündigten Ausstellers kein Ersatzaussteller, so ist die DEUTSCHEFACHPFLEGE berechtigt, die Gestaltung der Standfläche auf Kosten des Ausstellers vorzunehmen, um ein geschlossenes Erscheinungsbild der Veranstaltung zu gewährleisten. Für die Bemühungen der DEUTSCHENFACHPFLEGE, die Standfläche entgeltlich zu vermieten, hat der Aussteller einen pauschalierten Verwaltungsbetrag von netto 25% des Beteiligungsentgeltes, mindestens aber EUR 500,- zzgl. der gesetzlichen gültigen Mehrwertsteuer zu bezahlen.</p> <p>Nach Vertragsschluss kann die Firma bis zum 21.6.2026 den Vertrag kostenfrei stornieren / kündigen.</p> <p>Nach Ablauf dieser Frist sind 100% der vertraglich vereinbarten Gesamtsumme fällig.</p> <p>In jedem Fall ist von der Firma eine pauschale Bearbeitungsgebühr von EUR 200,- zu entrichten. Für Verträge, die zu einem Zeitpunkt geschlossen wurden, die bereits in der Stornierungs-/ Kündigungsfrist liegen, ist diese Regelung unverändert gültig. Stornierungsbedingungen, die in kongressspezifischen Unterlagen festgelegt sind, haben abweichend davon Vorrang.</p>
<b>Stornierung (Teilnehmer)</b>	<p>Eine Stornierung der Anmeldung (gekaufter Tickets) ist nicht möglich. Sie können Ihr Ticket aber auf eine andere Person übertragen. Bitte teilen Sie dies schriftlich per Mail an: <a href="mailto:maik@deutschefachpflege.de">maik@deutschefachpflege.de</a> mit.</p>
<b>Ticketbuchung</b>	<p>Tickets für das MAIK Update 2026, das vom 3. - 4. Februar 2026 in Hamburg stattfindet, sind bis zum 2. Februar 2026 online im Ticketshop erhältlich. Tickets für das get together am Montag, 2. Februar 2026, in der „cantinetta“ des Tagungshotels können ebenfalls über den Ticketshop bestellt werden.</p>

<b>VDE-EU-Niederspannungsrichtlinie</b>	Sämtliche elektrischen Geräte müssen den VDE-Bestimmungen bzw. der EU-Niederspannungsrichtlinie entsprechen und über ein in der EU anerkanntes Sicherheitszeichen verfügen.
<b>Veranstalter</b>	<p>DEUTSCHEFACHPFLEGE</p> <p>Vertreten durch: Daniel Klein (CEO), Stephan Tarbuk (CFO), Michail Gershanych (COO), Sören Hammermüller (COO)</p> <p>Ansprechpartner: Christoph Jaschke, Leiter Public Relations</p> <p>Deutsche Fachpflege Holding GmbH</p> <p>Stefan-George-Ring 23, 81929 München</p> <p>Bonitas Holding GmbH</p> <p>Heidestraße 13, 32051 Herford</p> <p>T + 49 (0)800 66 80 100</p> <p>M + 49 (0) 174 333 6363</p> <p>E maik@deutschefachpflege.de</p> <p>I www.maik-online.org</p> <p>I www.deutschefachpflege.de</p>
<b>Veranstaltungs-ort</b>	<p>AMERON Hamburg Hotel Speicherstadt</p> <p>Am Sandtorkai 4, 20457 Hamburg</p> <p>Tel.: +49 (0)40 6385890</p>
<b>Veranstaltungs-termin</b>	3. und 4. Februar 2026 (Freitag - Samstag)
<b>WLAN-Anschluss</b>	Es besteht die Möglichkeit das hoteleigene WLAN zu nutzen.
<b>Zahlungsbedin-gungen</b>	<p>Alle Preise sind grundsätzlich in EUR angegeben und verstehen sich netto. Die Umsatzsteuer wird in der jeweiligen gesetzlichen Höhe ausgewiesen. Die DEUTSCHEFACHPFLEGE erstellt eine ordnungsgemäße Rechnung. Die Rechnungsbeträge sind innerhalb der in der Rechnung genannten Frist, in voller Höhe und ohne Abzüge auf das Konto der Deutschen Fachpflege Holding GmbH, Bank für Sozialwirtschaft München, IBAN DE42700205000009814700, BIC: BFSWDE33MUEGruppe, zu überweisen. Die vollständige Bezahlung der Rechnungssumme ist Voraussetzung und Bedingung für die Vertragserfüllungsverpflichtung der DEUTSCHENFACHPFLEGE. Bei vertragswidrigem Verhalten bzw. wenn der fällige Kaufpreis nicht bezahlt wurde, ist die DEUTSCHEFACHPFLEGE nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt, auch dann, wenn der Firma zuvor eine angemessene Frist zur Zahlung gesetzt wurde oder eine derartige Fristsetzung nach den gesetzlichen Vorschriften entbehrlich ist. Zusätzlich bestellte Leistungen werden separat in Rechnung gestellt. Unabhängig davon kann die Firma anteilig mit einer Pauschale für Müllentsorgung nach Maßgabe der jeweiligen Ausstellereinfor-mationen belastet werden. Nebenkosten für die ggf. Herstellung von Werbemate-rial, und Broschüren, Reisekosten für Referierende, Präsentationsmaterial etc. anfallen, sind im Rahmen der vertraglich festgelegten Preise nicht enthalten und müssen von der Firma selbst getragen werden.</p>

### Zulassung

Zur Ausstellung können nur Firmen, Verbände und Institutionen zugelassen werden, die der Nomenklatur der Veranstaltung entsprechen. Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen der DEUTSCHENFACHPFLEGE gelten nur gegenüber Unternehmen im Sinne von § 310 I BGB. Geschäfts- oder Einkaufsbedingungen gelten, sofern sie nicht von der DEUTSCHENFACHPFLEGE schriftlich bestätigt werden, nicht als Vertragsinhalt.